

Na podlagi 1. in 4. člena Zakona o društvih (ZDru-1), (Uradni list RS, št. 64/11-uradno prečiščeno besedilo in 21/18 – ZNOrg) in Zakona o gasilstvu (Uradni list RS, št. 113/05- uradni prečiščeno besedilo, 23/19, 189/20-ZFRD in 117/22-ZVNDN-C) Zbor članov Prostovoljnega gasilskega društva Velenje, na svojem rednem zasedanju, dne 25.03.2023, sprejel spremembe in dopolnitve statuta tako, da se odslej glasi:

S T A T U T

PROSTOVOLJNEGA GASILSKEGA DRUŠTVA VELENJE

1. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen *(Uvodna določba)*

Prostovoljno gasilsko društvo Velenje (v nadaljevanju: PGD Velenje) je prostovoljno, humanitarno, samostojno, nepolitično in nestrankarsko združenje fizičnih in pravnih oseb, ki deluje na podlagi Zakona o društvih in Zakona o gasilstvu.

PGD Velenje opravlja gasilsko dejavnost, ki je humanitarna dejavnost , presega interese njenih članov, in jo izvaja v javnem interesu.

PGD Velenje je bilo ustanovljeno leta 1897 in je vpisano v register društev pri Upravni enoti Velenje.

2. člen *(Ime in sedež PGD Velenje)*

Ime PGD je: Prostovoljno gasilsko društvo Velenje

Sedež PGD je: Žarova cesta 2

Naslov PGD je: Žarova cesta 2, 3320 Velenje

PGD Velenje je pravna oseba zasebnega prava.

PGD Velenje lahko pridobi in ima premično in nepremično premoženje in druga sredstva, ki jih uporablja za uresničevanje svojih ciljev in nalog.

3. člen *(Odgovornost)*

PGD Velenje odgovarja za svoje obveznosti z vsem svojim premoženjem.

Za zakonito poslovanje društva odgovarjata društvo in zastopnik društva.

Ne glede na določbe prejšnjih odstavkov za obveznosti PGD Velenje odgovarjajo solidarno in z vsem svojim premoženjem tudi člani organov PGD Velenje, ki so glasovali za odločitev s katero se je v njihovo korist ali korist koga drugega zmanjšalo premoženje PGD Velenje, čeprav so vedeli, da PGD Velenje ne bo mogla poravnati sprejetih obveznosti tretjim osebam.

Odgovorne osebe odgovarjajo do višine oškodovanja PGD Velenje, ki so ga povzročile s svojim ravnanjem.

4. člen
(Simboli in oznake)

PGD Velenje ima naslednje simbole:

1. **gasilski znak**, ki je podrobno opredeljen v prilogi 1,
2. **gasilski grb**, ki je podrobneje opredeljen v prilogi 2,
3. **logotip PGD Velenje**, ki je podrobneje opredeljen v prilogi 2,
4. **prapor PGD Velenje**, ki je podrobno opredeljen v prilogi 3,
5. **gasilsko zastavo**, ki je podrobno opredeljena v prilogi 4,
6. **tekmovalno zastavo**, ki je podrobno opredeljena v prilogi 5,
7. **gasilsko himno**, ki je podrobneje opredeljena v prilogi 6.

Priloge od št. 1. do 6. so priložene k Statutu in so njegov sestavni del.

PGD Velenje pri svojem delu uporablja oznake. Oznake so žig in druge oznake.

Žig, ki ga PGD Velenje uporablja pri svojem poslovanju, je okrogle oblike s premerom 30 in 25 mm z gasilskim znakom v sredini. Ob robu je v koncentričnem krogu zgoraj napis »**PROSTOVOLJNO GASILSKO DRUŠTVO**«, in spodaj v sredini »**VELENJE**«.

PGD Velenje za svoje poslovanje uporablja **pet** (5) žigov; Večje žige s premerom 30 mm, z oznako »**1, 2, 3 in 4**« in manjši žig premera 25 mm, ki pa je brez številčne oznake.

Poleg gasilskih simbolov se uporabljajo še oznake in znaki pripadnosti, ki jih dovoljujejo Pravila gasilske službe in veljavni gasilski pravilniki na nivoju Gasilske zveze Slovenije in pravilnik, ki ga za te namene sprejme Zbor članov PGD Velenje.

Uporabljati se sme le simbole in oznake ki so v skladu s tem Statutom. Pooblastilo za uporabo daje upravni odbor PGD Velenje.

5. člen
(Povezovanje)

PGD Velenje je član Gasilske zveze Šaleške doline (v nadaljevanju: GZ) in Gasilske zveze Slovenije (v nadaljevanju: GZS). Svoje članske pravice izvaja v GZS preko GZ. Svoje interese v regijskem svetu (pokrajinski zvezi) usklajuje preko GZ.

2. NAMEN IN CILJI DELOVANJA PGD VELENJE

6. člen
(Namen delovanja PGD Velenje)

Namen delovanja PGD Velenje je prostovoljno združevanje občanov, da postanejo prostovoljni gasilci, ki lahko sestavljajo gasilsko enoto. V skladu s pooblastilom opravlja preventivne in operativne naloge v zvezi z varstvom pred požarom, varstvom pred naravnimi in drugimi nesrečami ter zaščito in reševanjem na območju občine Velenje oziroma v:

- Mesto Velenje,

- KS Staro Velenje,
- KS Stara Vas,
- KS Podkraj,
- del KS Kavče.

Karta požarnega območja je sestavni del tega statuta.

7. člen

(Cilji delovanja PGD Velenje)

Cilji delovanja PGD Velenje so:

- izvajati preventivne naloge varstva pred požarom in na področju varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami,
- izvajanje zaščite, reševanja in pomoči ob požarih, naravnih in drugih nesrečah,
- vzgoja in usposabljanje članov in mladine, za izvajanje gasilske dejavnosti,
- opravljati naloge gasilstva kot dejavnost, ki je v javnem interesu in humanitarne narave.

3. DEJAVNOST OZIROMA NALOGE PGD Velenje

8. člen

(vrste dejavnosti)

PGD Velenje opravlja nepridobitno, pridobitno in dopolnilno dejavnost.

9. člen

(Nepridobitna dejavnost)

PGD Velenje, v okviru nepridobitne dejavnosti, opravlja naslednje osnovne naloge in obveznosti:

1. organizira in izvaja usposabljanje članov in drugih zainteresiranih za področje požarnega varstva,
2. organizira prostovoljno gasilsko enoto za izvajanje gasilskih in drugih reševalnih nalog v svojem opredeljenem požarnem območju,
3. izvaja preventivne naloge varstva pred požarom ter druge preventivne naloge na področju varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami,
4. gasi požare, varuje in rešuje ljudi, živali in premoženje pri požarih, elementarnih in drugih nesrečah,
5. opravlja prevoze vode ob elementarnih in drugih nesrečah,
6. nudi pomoč občanom in podjetjem v svojem požarnem območju, na področju varstva pred požarom in varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami,
7. vzdržuje v uporabnem stanju gasilske prostore, vozila, naprave, orodja in opremo ter skrbi za varno in primerno hrambo,
8. skrbi za strokovno izpopolnjevanje članov gasilske enote in drugih članov, za opravljanje njihovih nalog in funkcij ter za zagotavljanje materialnih sredstev,
9. izvaja gasilske vaje in kondicijske vožnje z gasilskimi vozili,
10. skrbi za vzgojo in usposabljanje gasilske mladine,
11. organizira gasilska tekmovanja,
12. vodi predpisane gasilske in društvene evidence,

13. sodeluje z drugimi PGD, ki so člani GZ v katero je vključeno in drugimi gasilskimi organizacijami,
14. podeljuje društvena priznanja in predlaga za priznanja in odlikovanja zaslužne člane,
15. opravlja druge naloge, ki so kakorkoli povezane z gasilstvom ali so potrebne za njegovo izvajanje,
16. organiziranje gasilske veselice, srečelova in drugih prireditev.

10.člen

(Pridobitna in dopolnilna dejavnost)

PGD Velenje izvaja tudi nekatere pridobitne dejavnosti:

- E 36.000 - Zbiranje, prečiščevanje in distribucija vode (distribucija vode po cevovodih, s tovornjaki ali drugimi transportnimi sredstvi).
- H 49.391 - Medkrajevni in drug cestni potniški promet
- I 56.300 – Strežba pijač;
- J 58.190 – Drugo založništvo;
- M 71.129 Druge inženirske dejavnosti in tehnično svetovanje (projektiranje protipožarnih alarmov)
- M 71.200 – Tehnično preizkušanje in analiziranje; Servisiranje gasilnih aparatov
- M 73.120 – Posredovanje oglaševalskega prostora;
- N 77.290 – Dajanje drugih izdelkov za široko rabo v najem in zakup;
- N 80.200 - Nadzorovanje delovanja varovalnih sistemov (centrala za požarne alarme in reševanje iz dvigal)
- N 82.190 – Fotokopiranje, priprava dokumentov in druge posamične pisarniške dejavnosti;
- N - 81.290 Čiščenje cest in drugo čiščenje
- N - 82.200 Dejavnost klicnih centrov
- O - 84.250 Zaščita in reševanje pri požarih in nesrečah
- P - 85.590 - Drugo nerazvrščeno izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje;
- P 85.600 – Pomožne dejavnosti za izobraževanje;
- R 93.190 – Druge športne dejavnosti
- R 93.299 - Druge nerazvrščene dejavnosti za prosti čas
- D35.119 – Druga proizvodnja električne energije (proizvodnja in prodaja energije iz sončnega vira)

Pridobitne dejavnosti opravlja pod pogoji, ki jih za opravljanje dejavnosti dovoljuje Zakon o društvih in v skladu s področno zakonodajo. Vse te dejavnosti opravlja PGD Velenje le v obsegu, potrebnem za uresničevanje namena in ciljev PGD Velenje, oziroma za opravljanje nepridobitne dejavnosti.

Pridobitna dejavnost je povezana z namenom in cilji PGD Velenje, če lahko neposredno pripomore k uresničevanju namena in ciljev PGD Velenje, pri čemer doprinos ni izključno v zagotavljanju prihodkov PGD Velenje. Kot dopolnilna dejavnost se šteje tista pridobitna dejavnost, ki skupaj z nepridobitno dejavnostjo sestavlja določeno storitev ali dosežek, oziroma zagotavlja boljšo izkoriščenost sredstev PGD Velenje.

4. POGOJI IN NAČIN VČLANJEVANJA TER PRENEHANJE ČLANSTVA

11.člen
(Način vstopa v članstvo)

Član PGD Velenje lahko postane vsak, ki želi opravljati naloge gasilstva in ima stalno prebivališče na območju Republike Slovenije. Članstvo v PGD Velenje je prostovoljno. Kdor želi postati član mora Upravnemu odboru PGD Velenje predložiti pristopno izjavo z željo po članstvu, v kateri se zaveže, da bo deloval v skladu s statutom, Pravili gasilske službe in plačeval članarino. Kandidat starejši od 18 let se predstavi na seji UO PGD Velenje. Član s svojo pristopno izjavo soglaša tudi z uporabo svojih osebnih podatkov za potrebe društva skladno z Zakonom o gasilstvu.

PGD Velenje lahko pod enakimi pogoji v svoje članstvo sprejme tudi pravno osebo.

Članstvo PGD Velenje sestavljajo gasilci, častni člani in častni funkcionarji. Gasilec je član društva od 6. leta starosti dalje, ki aktivno deluje pri izvajanju nalog PGD. Častnega člana imenuje Občni zbor na lastno pobudo ali na predlog Upravnega odbora PGD zaradi osebnih zaslug za PGD, gasilstvo ter zaščito in reševanje. Častnega funkcionarja imenuje Občni zbor na predlog Upravnega odbora oziroma Poveljstva. Za častnega funkcionarja sta lahko imenovana predsednik ali poveljnik PGD, ki sta najmanj dva mandata uspešno opravljala svojo nalogo in znatno pripomogla k razvoju PGD.

12.člen
(Odločanje o sprejemu v članstvo)

O sprejemu v članstvo odloča upravni odbor PGD Velenje s sklepom.

Članstvo se odkloni osebam, ki so bile pravnomočno obsojene za kaznivo dejanje zoper življenje, telo in premoženje.

O odklonitvi je potrebno kandidata pisno obvestiti v roku 15 dni od obravnave njegove pristopne izjave z navedbo bistvenih razlogov. Zoper zavrnitev se lahko kandidat pritoži v 30 dneh od prejema obvestila na Zbor članov PGD Velenje. Enako pritožbo lahko kandidat vložijo, če ne dobi obvestila v treh mesecih od obravnave njegove pristopne izjave na Upravnem odboru PGD Velenje.

Upravni odbor je dolžan vsako leto na zasedanju zbora članov na svečani način razglasiti imena novih članov.

13.člen
(Vstop mladoletne osebe)

Če se v društvo včlani mladoletna oseba do dopolnjenega šestega leta starosti ali oseba, ki nima poslovne sposobnosti, podpiše pristopno izjavo v PGD Velenje njen zakoniti zastopnik. Za osebo od šestega leta do dopolnjenega 15 leta starosti mora zakoniti zastopnik pred njenim vstopom v društvo podati pisno soglasje.

Mladoletni član sme izvajati le tiste naloge gasilstva, ki so izrecno predvidene za posamezne kategorije mladoletnih članov in v spremstvu mentorja. Mladoletni član

do dopolnjenega 15 leta nima pravice glasovanja in biti izvoljen, od 15. do 18. leta ima mladoletni član pravico voliti, nima pa pravice biti izvoljen za funkcionarja (ali v organe društva)

14.člen (Častni člani)

Častnega člana imenuje Zbor članov na lastno pobudo ali na predlog Upravnega odbora, zaradi osebnih zaslug za PGD Velenje, gasilstvo ter zaščito in reševanje. Častni član ne plačuje članarine.

Častni član lahko postane katerikoli državljan Republike Slovenije ali tuj državljan, ki mu Zbor članov dodeli ta naziv.

Častnega funkcionarja imenuje Zbor članov na predlog Upravnega odbora oziroma Poveljstva. Za častnega funkcionarja sta lahko imenovana predsednik ali poveljnik PGD Velenje, ki sta najmanj dva mandata uspešno opravljala svojo nalogo in znatno pripomogla k razvoju PGD Velenje.

15.člen (Prenehanje članstva)

Članstvo v PGD Velenje lahko preneha:

1. s prostovoljnim izstopom,
2. s črtanjem,
3. z izključitvijo,
4. s smrtjo,
5. s prenehanjem PGD Velenje.

Član prostovoljno izstopi iz PGD Velenje, če upravnemu odboru pošlje pisno izjavo o izstopu in poravnava svoje obveznosti.

Član se črta iz PGD Velenje, če kljub opominu ne plača članarine za tekoče leto in sicer do 1.junija v tekočem letu, se ne odziva na vabila in ne izpolnjuje nobenih obveznosti do PGD Velenje. Črtanje opravi Upravni odbor.

O izključitvi člana iz PGD Velenje odloča Disciplinska komisija s sklepom. Sklep mora biti izdan v skladu z Disciplinskim pravilnikom PGD Velenje.

16.člen (Pravna sredstva)

Zoper sklep disciplinske komisije, upravnega odbora ali zastopnika PGD Velenje ima član v roku 30 dni pravico do pritožbe na Zbor članov. Zbor članov mora pritožbo obravnavati na prvi sklicani redni ali izredni seji in o njej odločiti.

Zoper odločitev zbora članov ima prizadeti član pravico, v roku enega leta od sprejetja dokončne odločitve, pred sodiščem izpodbijati odločitve organov PGD Velenje, ki so bile sprejete v nasprotju z zakonom, tem statutom ali drugim splošnim aktom PGD Velenje. Enako pravico ima tudi oseba, ki ji je bila prošnja za sprejem v članstvo PGD Velenje zavrnjena.

Izpodbijanje odločitve organov PGD Velenje pred sodiščem ali Stalno arbitražo pri GZS ni dopustno, če ni bila vložena pritožba na Zbor članov.

5. PRAVICE IN DOLŽNOSTI ČLANOV

17.člen (Pravice članov)

Pravice članov so.

- po dopolnjenem 15. letu starosti volijo in so izvoljeni v organe PGD Velenje, ne morejo pa opravljati vodilnih funkcij če niso dopolnili 18 let starosti,
- da sodelujejo pri delu in soodločajo v organih PGD Velenje,
- da uresničujejo svoje osebne interese na področju dejavnosti PGD Velenje,
- da opravijo predpisan izpit za prostovoljnega gasilca v operativni,
- da uporabljajo skupne dosežke in rezultate delovanja PGD Velenje pri svojem delu,
- da se udeležujejo srečanj, prireditev in tekmovanj, ki jih organizira PGD Velenje,
- da sodelujejo pri izdelavi programa dela in so seznanjeni s poslovanjem PGD Velenje ter njegovim finančno-materialnim poslovanjem,
- da nosijo gasilsko uniformo, gasilska priznanja in odlikovanja,
- da najmanj 20% članov lahko zahteva razrešitev katerega koli organa PGD Velenje.
- Član je po dopolnjenem 80 letu starosti opravičen do plačila članarine

18.člen (Dolžnosti članov)

Dolžnosti članov so:

- da spoštujejo ta statut, Zakon o gasilstvu, Pravila gasilske službe, druge akte in sklepe organov PGD Velenje,
- da aktivno sodelujejo in s svojim delom prispevajo k uresničevanju ciljev in nalog PGD Velenje, od prisotnosti na sestankih, vajah, delovnih akcijah in ostalo
- da redno plačujejo članarino in druge prispevke,
- da opravijo predpisan izpit za prostovoljnega gasilca,
- da opravijo predpisan preizkus znanja, preizkus psihofizičnih in zdravstvenih sposobnosti za opravljanje gasilske službe, če so člani operativne gasilske enote,
- da prenašajo izkušnje in znanje na mlajše člane PGD Velenje,
- da dajejo PGD Velenje informacije skladno s pristopno izjavo,
- da varujejo ugled PGD Velenje.

6. NAČIN UPRAVLJANJA PGD VELENJE

19.člen (Organi PGD)

Organi PGD Velenje so:

1. Občni zbor - Zbor članov (v nadaljevanju: ZČ),
2. Upravni odbor (v nadaljevanju: UO),
3. Poveljstvo
4. Nadzorni odbor (v nadaljevanju: NO),
5. Disciplinska komisija (v nadaljevanju: DK).

Funkcionarja PGD Velenje sta :

1. Predsednik
2. Poveljnik

Mandat organov in funkcionarjev PGD Velenje, razen zbora članov, je pet let. Mandat organov PGD Velenje mora biti usklajen z mandatom organov GZS.

6.1. Občni zbor – Zbor članov

20.člen

Občni zbor – zbor članov je najvišji organ PGD Velenje, ki ga sestavljajo vsi člani.

Zbor članov je lahko reden ali izreden. Redni Zbor članov sklicuje Upravni odbor enkrat letno, najkasneje do konca meseca marca. Izredni Zbor članov se skliče s sklepom Upravnega odbora na podlagi zahteve Nadzornega odbora ali zahteve 20 % članov PGD Velenje, ki imajo glasovalno pravico. Upravni odbor mora izredni Zbor članov sklicati v roku 30 dni od prejema zahteve za njegov sklic. Če Upravni odbor izrednega Zbora članov ne skliče v predpisanem roku, ga skliče predlagatelj, ki mora predložiti tudi dnevni red. Izredni Zbor članov sklepa le o zadevi, za katero je bil sklican.

Pred zasedanjem Zbora članov lahko Predsednik skliče zbor mladih članov, starih od 6 do 15 let. Na njem jim je dolžan predstaviti dnevni red Zbora članov in letno poročilo o poslovanju PGD Velenje, predvsem v delu, ki se nanaša na delo mladih članov. Mladi na zboru sprejmejo svoje stališče do predstavljenega poročila. To stališče je Predsednik ali predstavnik mladih dolžan predstaviti Zboru članov, ki se mora do stališča opredeliti.

21.člen

(Sklic zbora članov)

O sklicu zbora članov in predloženim dnevnim redom morajo biti člani PGD Velenje seznanjeni najmanj 10 dni pred sklicem.

Zbor članov je sklepčen, če je prisotnih več kot polovica članov. Če Zbor članov ni sklepčen, se zasedanje odloži za 30 minut. Po preteku tega časa je Zbor članov sklepčen, če se ugotovi, da so bili vabljeni vsi člani in je prisotnih najmanj 1/3 članov.

V vabilu oziroma obvestilu o sklicu Zbora članov mora biti izrecno opozorilo na določbo iz prejšnjega odstavka.

Zbor članov sprejema sklepe z večino glasov prisotnih članov. Kakšno bo glasovanje, tajno ali javno, odloči Zbor članov z javnim glasovanjem.

Redni ali izredni Zbor članov lahko razreši katerikoli organ PGD Velenje pred potekom mandata, če ta ne dela v skladu s statutom in veljavnimi predpisi s področja delovanja društev in gasilstva.

22.člen
(Vodenje in način dela)

Zasedanje Zbora članov vodi, do izvolitve delovnega predsedstva, predsednik PGD Velenje oziroma predlagatelj.

Zbor članov izvoli delovno predsedstvo, zapisnikarja in dva overovatelja zapisnika, verifikacijsko komisijo, ob volitvah pa še volilno komisijo.

Verifikacijska komisija ugotovi in poroča Zboru članov o številu prisotnih oziroma o sklepčnosti Zbora članov.

Kandidacijska komisija, ki jo imenuje upravni odbor, predlaga zboru članov listo kandidatov za organe. Kandidati za predsednika in poveljnika PGD Velenje kot tudi kandidati za člane NO morajo svoje kandidature pisno potrditi najmanj 10 dni pred razpisanim dnevom volitev. Po končani razpravi Zbor članov z javnim glasovanjem sprejme kandidacijsko listo.

Volilna komisija pripravi in vodi volitve ter objavi rezultate. V primeru da je volilna lista zaprta lista se voli javno (samo en kandidat), v kolikor pa je vsaj ena volilna lista odprta lista pa se voli tajno (dva ali več kandidatov).

23.člen
(Naloge in pristojnost)

Naloge in pristojnosti zbora članov so:

- sklepa o dnevnem redu,
- sprejme in spreminja statut, pravilnike v PGD Velenje in druge splošne akte PGD Velenje,
- sprejema letno poročilo za vsako koledarsko leto, ki vsebuje blagajniško poročilo o poslovanju PGD Velenje. Pred sprejetjem letnega poročila mora nadzorni odbor opraviti notranji nadzor nad finančnim in materialnim poslovanjem PGD Velenje,
- sprejema program dela in finančni načrt,
- voli in razrešuje predsednika, poveljnika, člane nadzornega odbora in potrjuje člane UO, ki jih predlagata predsednik, ter člane poveljstva katere predlaga poveljnik ter člane disciplinske komisije.
- voli predstavnike PGD Velenje v Občni zbor GZ,
- odloča o pritožbah in prošnjah zoper sklepe organov PGD Velenje,
- odloča o povezovanju v gasilsko zvezo,
- odloča o statusnih spremembah PGD Velenje, ter o spremembah sedeža in naslova društva
- podeljuje naziv častnega člana,
- podeljuje priznanja PGD Velenje,
- odloča o nakupu in prodaji nepremičnin,
- sklepa o prenehanju PGD Velenje,
- odloča o drugih zadevah, ki jih predlagajo organi in člani PGD Velenje, ki so v skladu s cilji PGD Velenje.

O zasedanju zbora članov se vodi zapisnik, ki ga podpišejo predsedujoči, zapisnikar in dva overovatelja.

6.2. Upravni odbor

24.člen (splošno)

Upravni odbor je operativno izvršilni in strokovno tehnični organ zbora članov, ki opravlja organizacijska, strokovna, tehnična in administrativna dela, ter vodi PGD Velenje med dvema zasedanjema zbora članov, po programu in sklepih, sprejetih na zboru članov. Za svoje delo je odgovoren zboru članov.

Seje sklicuje predsednik po potrebi, na pobudo članov UO ali članov NO, najmanj pa vsako tromesečje.

Upravni odbor sklepa veljavno, če je na seji prisotnih več kot polovica članov, odloča pa z večino glasov vseh prisotnih članov. V primeru enakega števila glasov je odločilen glas predsedujočega, razen v primeru, če se odloča o njegovih vprašanjih. Če pa odloča o operativnih zadevah, je v primeru enakega števila glasov odločilen glas poveljnika, razen v primerih, ko se odloča o vprašanjih poveljnika.

Glasovanje je praviloma javno, razen če UO pred posamezno odločitvijo ne sklene drugače.

UO je drugostopenjski organ in za svoje delo odgovarja zboru članov.

25.člen (Sestava in način kandidiranja predsednika)

UO sestavljajo predsednik, podpredsednik, poveljnik in najmanj 6 članov med katerimi mora biti tudi predstavnik mladine.

Kandidata za predsednika lahko predlaga skupina 5 članov PGD Velenje. Za predsednika lahko kandidira tudi vsak član PGD Velenje, ki izpolnjuje pogoje in pridobi podporo najmanj petih (5) članov PGD Velenje. Kandidat za predsednika naj bi imel strokovne in vodstvene sposobnosti za vodenje PGD Velenje in ustrezno gasilsko izobrazbo (najmanj čin gasilskega častnika) in je član PGD Velenje najmanj 5 let.

26.člen (Kandidacijski postopek za člane UO in člane Poveljstva)

Člane UO predlaga kandidat za predsednika (mandatar). Kandidati za člane Upravnega odbora morajo biti predlagani tako, da so v Upravnem odboru zastopani cilji in dejavnosti PGD Velenje.

Upravni odbor kot listo potrdi Občni zbor z večino glasov prisotnih članov

Predlog kandidatov za člane Poveljstva pripravi Poveljnik glede na točko 6.3 in 31.člen. in jo potrdi Občni zbor z večino glasov prisotnih članov

V primeru spremembe članstva v UO (razen voljenih funkcij), člani PGD Velenje na predlog UO na prvi razširjeni seji, potrdijo novega predlaganega člana UO.

27.člen
(Naloge in pristojnosti)

Naloge in pristojnosti Upravnega odbora so:

- pripravlja predloge programa dela, finančnega načrta ter druga gradiva za Zbor članov in daje poročila o svojem delu,
- sklicuje Zbor članov
- imenuje komisije glede na tematiko dela,
- predlaga predstavnike PGD Velenje v organe GZ,
- upravlja premoženje društva in razpolaga s posameznimi deli premoženja v skladu s tem statutom in drugimi predpisi s tega področja,
- skrbi za opremo, izobraževanje, usposabljanje in izvajanje operativnih nalog, ki izhajajo iz pogodbe za opravljanje obvezne lokalne javne službe,
- izvaja sklepe zbora članov,
- skrbi za izpolnjevanje programa dela PGD Velenje,
- skrbi za finančno in materialno poslovanje PGD Velenje,
- pripravlja in potrjuje predloge splošnih aktov PGD Velenje za delovanje UO in komisij, ki so v domeni UO
- predlaga višino letne članarine in jo poda v obravnavo in potrditev na zboru članov,
- vodi evidenco članstva in druge predpisane evidence in jih posreduje GZ in GZS,
- pripravi letno poročilo o poslovanju PGD Velenje,
- odloča o sprejemu novih članov, izstopu in črtanju iz članstva,
- uresničuje druge naloge, ki izhajajo iz aktov PGD Velenje, ki so dogovorjene na nivoju GZ, regije in GZS ter naloge, ki mu jih naloži Zbor članov.

28.člen
(Pomožni organi)

Upravni odbor lahko za izvajanje nalog, opredeljenih v namenih in ciljih PGD Velenje, imenuje stalne ali občasne komisije oziroma odbore. Njihove naloge, vodjo ter število članov določi UO izmed članov PGD Velenje. Pomožne organe volijo člani UO.

UO za izvajanje nalog, opredeljenih v namenih in ciljih PGD Velenje imenuje naslednje komisije :

- Mladinsko komisijo,
- Komisijo za članice,
- Komisijo za veterane in
- Komisijo za priznanja in odlikovanja

Komisije delajo v okviru nalog, ki so bile nanje prenesene, poročajo o svojem delu in so odgovorne upravnemu odboru. Komisije oziroma odbori niso pravne osebe in morajo delovati v skladu z temeljnim aktom društva. Za svoje delo so komisije in odbori odgovorni UO društva.

6.2.1. Predsednik PGD Velenje

29.člen

Predsednik zastopa, vodi in predstavlja PGD Velenje.

Predsednika PGD Velenje neposredno voli Zbor članov. Je predsednik UO in odredbodajalec za finančno in materialno poslovanje.

Predsednik PGD Velenje je odgovoren za delovanje in zakonito poslovanje PGD Velenje v skladu s statutom in pravnim redom Republike Slovenije. Za svoje delo je odgovoren zboru članov.

Predsednik PGD Velenje je dolžan zadržati sklep kateregakoli organa PGD Velenje, če meni, da je v nasprotju z zakonodajo oz. v nasprotju z akti PGD Velenje. O zadržanju obvesti v roku osmih dni organ, ki ga je sprejel ter predsednika NO.

V njegovi odsotnosti ga nadomešča podpredsednik oziroma pooblaščen član upravnega odbora, ki ga imenuje upravni odbor na predlog predsednika.

6.3. Poveljstvo

30.člen
(splošno)

Poveljstvo je strokovno-operativni organ, ki pomaga Poveljniku pri vodenju in opravljanju strokovno-operativnih nalog. Izvoli ga Zbor članov na predlog Poveljnika. Delo poveljstva vodi Poveljnik.

Poveljstvo sestavljajo Poveljnik, namestnik poveljnika oziroma podpoveljnik/a, pomočniki poveljnika za naprave za zaščito dihal, radijske zveze in prvo pomoč ter orodjar in glavni strojnik.

Predlog kandidatov za člane Poveljstva pripravi Poveljnik.

Poveljnik je strokovno tehnični vodja PGD Velenje za izvajanje nalog gasilske službe. Izpolnjevati mora pogoje, ki jih določajo Pravila gasilske službe in mora biti član PGD Velenje najmanj 5 let. Za strokovne pomočnike pri izvajanju dela si izbere člane poveljstva, ki so usposobljeni za opravljanje posameznih strokovno tehničnih nalog.

Naloge poveljnika so podrobneje opredeljene v Pravilih gasilske službe. Za svoje delo je odgovoren zboru članov društva in UO.

Poveljnika PGD Velenje neposredno voli Zbor članov.

V njegovi odsotnosti ga nadomešča podpoveljnik oziroma pooblaščen član upravnega odbora, ki ga imenuje upravni odbor na predlog poveljnika.

31.člen
(naloge poveljstva)

Poveljnik in člani Poveljstva opravljajo naloge v skladu s Pravili gasilske službe, Posebnimi pravili gasilske službe prostovoljnih gasilcev in tem Statutom.

Poveljstvo opravlja še naslednje naloge:

1. skrbi za opremo, izobraževanje, usposabljanje in izvajanje operativnih nalog, ki izhajajo iz pogodbe za opravljanje obvezne lokalne javne službe;
2. proučuje vzroke požarov in analizira delo gasilske enote pri intervencijah;
3. predlaga kandidate za predstavnike v organe GZ;
4. izvaja sklepe Občnega zbora PGD Velenje s področja operative;
5. pripravi letno poročilo o delovanju operative v PGD Velenje;
6. skrbi za izpolnjevanje programa dela PGD Velenje;
7. pripravlja strokovne podlage za predloge programa dela;
8. uresničuje druge naloge, ki izhajajo iz aktov PGD Velenje, dogovorjene na nivoju GZ, regije in GZS, ter naloge, ki mu jih naloži Zbor članov s področja operative.

6.4. Nadzorni odbor

32.člen
(sestava in naloge)

Nadzorni odbor spremlja in nadzira finančno materialno poslovanje PGD Velenje in izvajanje sklepov zbora članov. Nadzorni odbor ima tri člane, ki jih izvoli Zbor članov za dobo petih let. Seje sklicuje, predlaga dnevni red in vodi predsednik.

Predsednika izvolijo člani NO izmed sebe na svoji konstitutivni seji in o tem pisno obvestijo UO.

Nadzorni odbor:

- redno spremlja finančno in materialno poslovanje PGD Velenje,
- pregleda letno poročilo PGD Velenje pred obravnavanjem na zboru članov,
- opravlja nadzor nad delovanjem PGD Velenje in izvajanjem nalog, ki jih nalaga zakon o gasilstvu in drugi predpisi,
- opravlja nadzor nad finančnim in materialnim poslovanjem PGD Velenje in še zlasti ugotavlja, ali so poslovne knjige vodene primerno in ali so presežki prihodkov nad odhodki porabljeni za namene in cilje oziroma za opravljanje nepridobitne dejavnosti PGD Velenje,
- Potrdi bilanco stanja in izkaz poslovnega izida kateri je pripravljen s strani blagajnika društva oziroma podjetja katero opravlja računovodske storitve za PGD Velenje
- pripravi poročilo o svojem delu in ugotovitvah za Zbor članov.

Letno poročilo sprejme Zbor članov društva. Poročilo je veljavno sprejeto, če je bil pred sprejetjem opravljen notranji nadzor nad finančnim in materialnim poslovanjem PGD, ki mora zajemati zlasti ugotavljanje, ali so izpolnjene zahteve iz petega in šestega odstavka 26. člena Zakona o društvih

Člani NO imajo pravico sodelovati pri delu vseh organov PGD Velenje. Za svoje delo so NO odgovorni zboru članov.

Nadzorni odbor sklepa veljavno, če je na seji prisotnih več kot polovica članov, odloča pa z večino glasov vseh prisotnih članov. V primeru enakega števila glasov je odločilen glas predsedujočega, razen v primeru, če se odloča o njegovih vprašanjih.

6.5. Disciplinska komisija

33.člen

Disciplinsko komisijo sestavljajo trije (3) člani in dva (2) nadomestna člana, ki se izvolijo na zboru članov za dobo petih let. Disciplinska komisija odloča o izključitvah, disciplinskih prekrških in drugih sporih ter izreka ukrepe. Veljavno sklepa v senatu treh članov. Odločitev je sprejeta, če zanjo glasuje večina članov (v primeru prisotnosti člana, nadomestni član nima glasovalne pravice).

Predsednika izvolijo člani DK izmed sebe na svoji konstitutivni seji in o tem pisno obvestijo UO.

UO je drugostopenjski organ in za svoje delo odgovarja zboru članov.

34.člen

(Disciplinske kršitve)

Kršitve, ki se obravnavajo na disciplinski komisiji, so naslednje:

- kršitev določb statuta in drugih splošnih aktov PGD Velenje,
- kršitev kodeksa prostovoljnega gasilca,
- nevestno opravljanje sprejetih zadolžitev in funkcije v PGD Velenje,
- neizpolnjevanje sklepov organov PGD Velenje,
- dejanja, ki škodujejo ugledu PGD Velenje.

35.člen

(Disciplinski ukrepi)

Ukrepi, ki jih po izvedenem postopku v skladu s pravilnikom izreče disciplinska komisija, so:

- opomin,
- javni opomin in
- izključitev iz PGD Velenje.

Zoper sklep disciplinske komisije ima prizadeti član pravico do pritožbe na UO, kot drugostopenjski organ.

Podrobnejše določbe o postopku pred disciplinsko komisijo, opredelitev lažjih in težjih kršitev, povrnitev storjene škode, pravice do pritožbe in drugo ureja Pravilnik o disciplinski in odškodninski odgovornosti v PGD Velenje, ki ga pripravi disciplinska komisija in ga preda v obravnavo in potrditev UO.

7. ZASTOPANJE PGD VELENJE

36.člen

Zastopnik PGD Velenje je predsednik, ki ga izvoli Zbor članov.

Predsednik zastopa PGD Velenje in v njegovem imenu sklepa obligacijska razmerja ter podpisuje vse listine, s katerimi PGD Velenje nastopa do članov in v razmerju do drugih fizičnih in pravnih oseb.

8. FINANCIRANJE IN NADZOR NAD FINANČNIM IN MATERIALNIM POSLOVANJEM

37.člen

(Financiranje PGD Velenje)

PGD Velenje pridobiva sredstva za svoje delovanje:

- iz proračuna lokalne skupnosti in sredstev požarne takse,
- s članarino,
- iz naslova materialnih pravic in dejavnosti PGD Velenje,
- z darili in volili fizičnih in pravnih oseb,
- s prispevki sponzorjev in donatorjev,
- iz sredstev odstopljene dohodnine fizičnih oseb,
- iz drugih virov

PGD Velenje se financira tudi z izvajanjem pridobitne dejavnosti pod pogoji, ki jih za opravljanje dejavnosti določa veljavni pravni red. Vse pridobitne dejavnosti opravlja PGD le v obsegu, potrebnem za uresničevanje namena in ciljev svojega delovanja, oziroma za opravljanje nepridobitne dejavnosti.

38.člen

(Sredstva in vodenje poslovnih knjig)

Sredstva PGD Velenje obsegajo njeno premoženje ter prihodke iz predhodnega člena. Uporabljajo se za pokrivanje stroškov delovanja PGD Velenje in njenih organov.

Namen uporabe sredstev za delovanje PGD Velenje in njenih organov se določi z letnim finančnim načrtom.

PGD Velenje vodi poslovne knjige na način in v obliki, ki ga opredeljuje Slovenskim računovodskim standardom za društva. Računovodske rešitve v društvih in invalidskih organizacijah. Način in obliko vodenja poslovnih knjig opredeli društvo v Pravilniku o finančnem in materialnem poslovanju.

Poslovne knjige in letno poročilo morajo omogočiti ocenjevanje, ali so presežki prihodkov nad odhodki porabljeni za namene in cilje PGD Velenje oziroma za opravljanje nepridobitne dejavnosti, določene v tem statutu.

39.člen
(Letno poročilo)

PGD Velenje za poslovno leto, ki je enako koledarskemu letu izdela poročilo o poslovanju PGD Velenje. Poročilo mora obsegati resničen prikaz premoženja in poslovanja PGD Velenje. Letno poročilo sprejme Zbor članov.

Poročilo mora pred obravnavanjem na Zboru članov pregledati nadzorni odbor, ki mora opraviti nadzor predvsem nad finančnim in materialnim poslovanjem PGD Velenje in še zlasti ugotoviti, ali so poslovne knjige vodene primerno in ali so presežki prihodkov nad odhodki porabljeni za namene in cilje PGD Velenje oziroma za opravljanje nepridobitne dejavnosti.

40.člen
(Premoženje PGD Velenje)

Premoženje PGD Velenje sestavljajo nepremične in premične stvari, materialne pravice, denarna in druga sredstva, ki jih PGD Velenje pridobi s: članarino, z darili, volili, s prispevki donatorjev, iz javnih sredstev, z opravljanjem dejavnosti in iz drugih virov.

PGD Velenje članom ne deli svojega premoženja. Če PGD Velenje pri opravljanju svoje dejavnosti ustvari presežek prihodkov nad odhodki, ga porabi za uresničevanje svojega namena ter ciljev oziroma za opravljanje nepridobitne dejavnosti, določene v skladu s tem statutom. Delitev premoženja med člane društva je nična.

O nakupu oziroma prodaji premičnega premoženja odloča upravni odbor. Nepremično premoženje pa se lahko kupi ali odtuji le na osnovi sprejetega sklepa zbora članov.

9. NAČIN ZAGOTAVLJANJA JAVNOSTI DELA

41.člen

Delo PGD Velenje in njegovih organov je javno. Obveščanje članov poteka preko sredstev javnega obveščanja, spletne strani, in s pravico vpogleda v zapisnike organov PGD Velenje. Širša javnost se o delu PGD Velenje lahko seznanja preko organiziranih okroglih miz, tiskovnih konferenc, vabil zainteresiranih predstavnikov na javne seje, spletne strani in udeležbe predstavnikov sredstev javnega obveščanja na sejah organov PGD Velenje.

Za zagotovitev javnosti dela in za točnost informacij je odgovoren predsednik.

Za komuniciranje z mediji o delovanju društva, je pooblaščen predsednik društva (oziroma njegov pooblaščenec), za operativno dejavnost pa poveljnik (oziroma njegov pooblaščenec). UO lahko imenuje tudi predstavnika za stike z javnostjo.

10. NAČIN SPREJEMANJA SPREMOMB IN DOPOLNITEV STATUTA

42.člen

Postopek za začetek sprememb in dopolnitev statuta oziroma za sprejem novega statuta se začne na podlagi sklepa upravnega odbora, ki določi obseg sprememb in vprašanja, ki jih je treba urediti.

43.člen

Za pripravo sprememb statuta imenuje upravni odbor delovno skupino.

Delovna skupina pripravi osnutek in ga predloži upravnemu odboru.

Če upravni odbor po razpravi predloženi osnutek sprejme, ga da v javno obravnavo članom PGD Velenje.

Po končani javni obravnavi upravni odbor določi predlog sprememb in dopolnitev oziroma predlog novega statuta in ga predloži zboru članov v sprejem.

11. NAČIN PRENEHANJA IN RAZPOLAGANJE S PREMOŽENJEM

44.člen

PGD Velenje lahko preneha:

1. po sklepu zbora članov, z večino glasov prisotnih članov,
2. s spojitvijo z drugim PGD ali pripojitvijo k drugemu PGD,
3. s stečajem po predhodnem soglasju pristojnega ministrstva,
4. na podlagi sodne odločbe o prepovedi delovanja,
5. po samem zakonu.

V primeru sklepa o prenehanju PGD Velenje se vse premoženje deponira za dobo dveh let. Če se v tem času ne ustanovi novo PGD, ki bo prevzelo odgovornost za požarno varnost na območju delovanja dosedanjega društva, se uporabijo nadaljnja določila v sklepu o prenehanju PGD Velenje.

V sklepu o prenehanju PGD Velenje je potrebno določiti društvo, zavod, ustanovo ali drugo nepridobitno pravno osebo s podobnim ciljem, na katero se po poravnavi vseh obveznosti prenese premoženje društva. Če se naslednik PGD Velenje ne določi in da tudi na podlagi statuta ni mogoče določiti, pripada premoženje PGD Velenje lokalni skupnosti, na območju katere ima PGD Velenje sedež. Nепorabljena sredstva pridobljena iz proračuna, se vrnejo proračunu, preostanek premoženja pa prenese na prevzemnika premoženja z dnem izbrisa PGD iz registra.

V kolikor se v bodoče na novo ustanovi PGD, se vso premoženje prenese nanj.

V drugih primerih prenehanja PGD Velenje se neposredno uporabljajo določbe Zakona o društvih in Zakona o gasilstvu.

12. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

46. člen

Volitve v organe PGD Velenje se razpišejo in izvedejo v skladu z določbami tega statuta.

47. člen

Ta statut stopi v veljavo z dnem, ko ga je sprejel Zbor članov, uporabljati pa se sme, ko pristojni organ ugotovi, da je v skladu z zakonom o društvih ter ga vpiše v register društev.

48. člen

Z izdajo odločbe o vpisu tega statuta v register društev, pri pristojnem upravnem organu, preneha veljati statut PGD Velenje, ki ga je sprejel Zboru članov dne 22.11.2022. Z dnem uveljavitve tega statuta prenehajo veljati določbe splošnih aktov PGD Velenje, ki so v nasprotju s tem statutom.

49. člen

PGD Velenje mora v dveh letih od sprejema tega statuta uskladiti vse svoje obstoječe akte, sprejeti manjkajoče splošne akte in uskladiti svoje poslovanje s tem statutom.

V Velenju, 25.3.2023

Predsednik PGD Velenje:

Karli PRIVŠEK

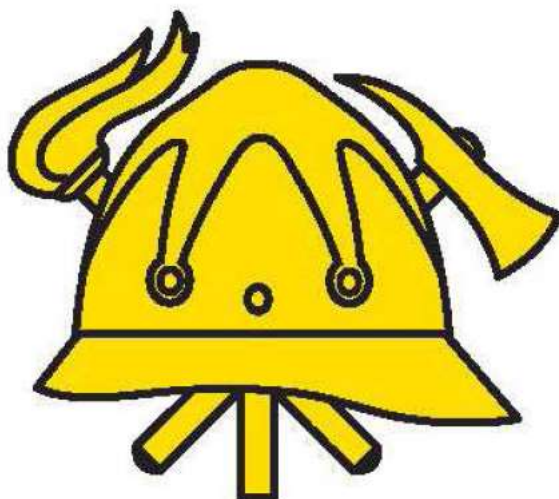


PRILOGA ŠTEVILKA 1

Gasilski znak:

Gasilski znak je gasilska čelada. Za čelado sta prekrižani z leve bakla, z desne gasilska sekirica.

Slika:



PRILOGA ŠTEVILKA 2

Gasilski grb:

Gasilski grb je okrogle oblike. V sredini grba je gasilski znak, ki je obkrožen z vencem lipovih listov. Je zlatorumene barve.

Uporablja se na gasilskih prireditvah v skladu s Pravili gasilske službe.

Slika:



Logotip Prostovoljnega gasilskega društva Velenje je pravokotne oblike. Na levi strani prikazuje znak gasilske čelade in simbol nebotičnika kot mesta Velenje.

Znak je sivo rdeče barve. Na desni strani pa je črno siv napis **PGD PROSTOVOLJNO GASILSKO DRUŠTVO VELENJE.**

Uporablja se v poslovni korespondenci in na vseh dopisih PGD Velenje.

Slika:



PRILOGA ŠTEVILKA 3

Prapor PGD Velenje:

Izdelan je iz svilene tkanine ognjeno rdeče barve, visok 85 cm in dolg 110 cm. V sredini prapora je vtkan venec lipovih listov v zlati barvi, širine 45 cm in višine 43 cm. Širši lipovi listi so široki 7 cm, ožji 5 cm.

V sredini venca je predpisan gasilski znak v zlati barvi. Čelada je široka 20 cm in visoka 14 cm. Zgornji del čelade je v višini stika z razširjenim delom čelade širok 17 cm, spodnji del 21 cm. Spodnji rob čelade je na levi strani visok 3 cm, na desni pa 4 cm.

V sredini širine čelade se pod kotom 90 stopinj sekata ročaja gasilske sekirice in bakle. Celotna dolžina obeh je 17,5 cm. Ročaja sta široka 1,8 cm. Vidna dela obeh ročajev v spodnjem robu čelade, merjeno po sredini ročaja, merita 5 cm. Širina sekirice je ob rezilu 4,5 cm, ob ročaju 2 cm. Kovinski del sekirice meri od konice do rezila 11 cm. Bakla ima plamen, visok 3 cm in širok 10,5 cm. Bakla leži na levi strani znaka, sekirica na desni.

Nad lipovim vencem je v polkrogu napis »**PROSTOVOLJNO GASILSKO DRUŠTVO**«, pod čelado pa je napis »**VELENJE**«. Črke so zlate, višine 7 cm in širine 1,3 cm. Na desni strani lipovega venca je letnica razvitja prapora, na levi pa letnica **1897**.

Na drugi strani ima prapor podobo sv. Florjana.

V spodnjem delu je pod celotno podobo s tiskanimi črkami napis »**NA POMOČ!**«. Črke napisa so prav tako zlate barve, višine 7 cm.

Prapor je obrobljen z zlato vrvico.

Drog prapora je lesen, premer je 3,8 cm, višine 3 m, vrh droga je okovan z medenino v obliki bakle širine 12 cm in višine 28 cm.

PRILOGA ŠTEVILKA 4

Gasilska zastava:

Gasilska zastava je rdeče barve, v razmerju dolžina: širina=2:1. V sredini zastave je grb, ki je postavljen pokončno na viseči zastavi.

Gasilska zastava se lahko izobesi na gasilskih prireditvah in gasilskih objektih.

Slika:



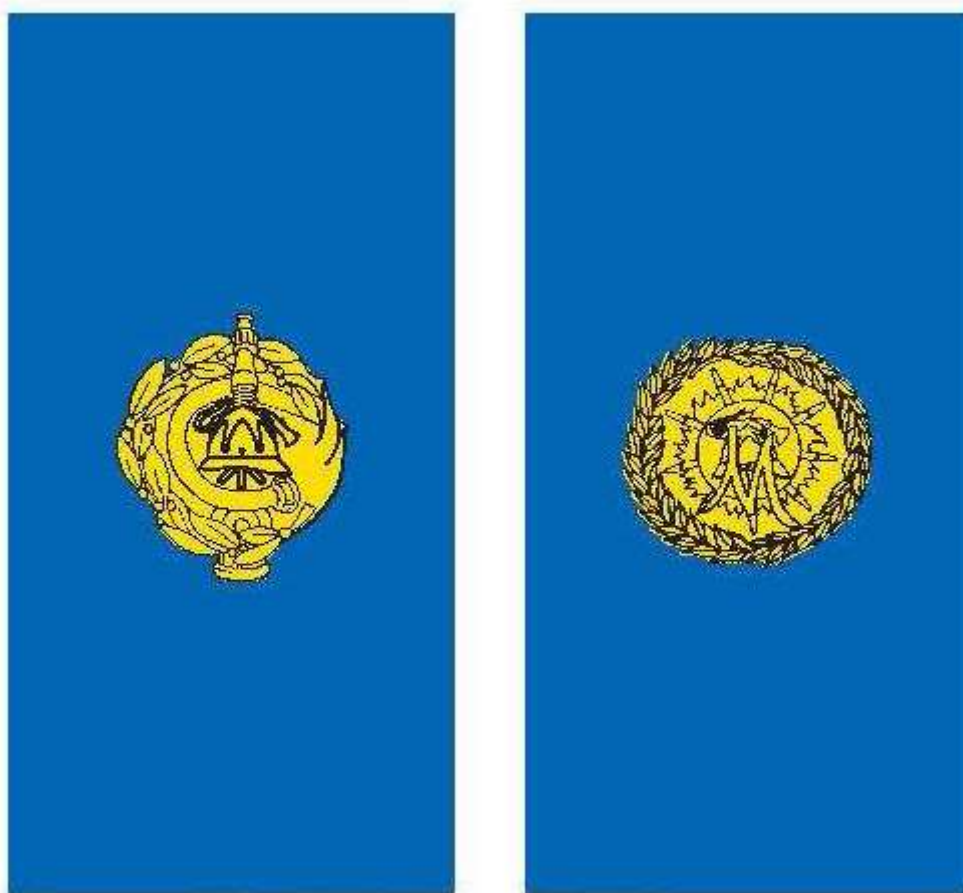
PRILOGA ŠTEVILKA 5

Tekmovalna zastava:

Tekmovalna gasilska zastava je modre barve v razmerju dolžina : širina=2:1. V sredini zastave je državna tekmovalna značka, ki je postavljena pokončno na viseči zastavi.

Tekmovalna zastava se uporablja na gasilskih tekmovanjih. Uporabljata se članska in mladinska tekmovalna zastava. članska tekmovalna zastava ima na sredini člansko državno tekmovalno značko, mladinska pa mladinsko tekmovalno značko z veliko črko »M«.

Slika:



PRILOGA ŠTEVILKA 6

Gasilska himna:

Gasilska himna
(Edvard Roessler)

Moški zbor Ivan Krpač st.
(1898 - 1953)

Korakoma
mf

1. V vr - ste ga - sil - cev naj sto - pi vsak, da ču - va - mo ljud - sko i - me - tje. Po -
2. Fan - tje, šle - klo - tu že - ne, mo - že, pri dru - ži - jo vsi naj se še - - ti, da

5. Zar - nam so - vra - žnje e - či - ni je vsak, ko ču - va - mo na - še i - me - tje.
bo - mo spo - so - lni in no - čni do - vod, po - mu - ga - ti vsak - mu v ne - stre - ši.

9. Zna - ni smo v vr - ste to - va - ni - ši vsi, po - no - ši, po - dne - vi na stra - ši!

13. Vsi smo za - e - ne - ga, e - cen za vse, sili - ca - ni v izbor vsi to - var' - ši! - var' - ši!

18. Na po - moč! Na po - moč! Na po - moč!